

## 코리안넷([www.korean.net](http://www.korean.net)) 개인정보보호 처리방침

재외동포재단은 개인정보보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립·공개합니다. 또한, 재단은 관련 법령에서 규정한 바에 따라 우리 기관에서 보유하고 있는 개인정보에 대한 열람청구권 및 정정·삭제청구권 등 여러분의 권익을 존중하며, 법령상 권익의 침해 등에 대하여 행정심판법에서 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

우리기관 웹사이트(이하 웹사이트는 코리안넷을 비롯하여, 스터디코리안, 한상넷, 재외동포재단 홈페이지, 재단 자료실 등을 모두 통칭함)의 이용에 대해 감사드리며, 웹사이트에서의 개인정보처리방침은 현행 「개인정보보호법」 및 「개인정보보호법 시행령」에 근거를 두고 있습니다.

우리기관에서 운영하고 있는 웹사이트는 통합인증 정보(SSO : Single Sign On)로 다음 사이트에 접속할 수 있으며, 이 방침은 별도의 설명이 없는 한 우리기관에서 운영하는 모든 웹사이트에 적용됨을 알려드립니다.

사이트명	웹 사이트 주소
재외동포재단 대표 홈페이지	<a href="http://www.okr.or.kr">www.okr.or.kr</a>
코리안넷	<a href="http://www.korean.net">www.korean.net</a>
한상넷	<a href="http://www.hansang.net">www.hansang.net</a>
스터디코리안	<a href="http://study.korean.net">study.korean.net</a>
재외동포재단 자료실	<a href="http://research.korean.net">research.korean.net</a>

**제1조(개인정보의 처리목적)** 재외동포재단은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리하며, 다음의 목적 이외의 용도로는 이용하지 않습니다.

### 가. 홈페이지 회원 가입 및 관리

- 회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원 자격 유지·관리, 제한적 본인 확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정 이용 방지, 각종 고지·통지 등

#### 나. 서비스 제공

- 재외동포 전문(민원, 단체DB 등) 콘텐츠 제공, 재단 소개 및 공지사항, 한글학교 교육콘텐츠 제공을 위한 회원가입, 대회등록을 위한 본인인증, 채용관련 정보 등의 서비스 제공 등

#### 다. 민원사무 처리

- 민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리 결과 통보

**제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)** ① 재외동포재단은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리하고 보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

#### ■ 개인정보 처리 및 보유 기간

개인정보 파일명	수집항목	수집방법	보유부서	보유근거	보유기간
코리안넷 회원목록	아이디, 패스워드, 성명, 생년월일, 성별,, 이메일, 연락처, 거주국가 등	온라인	e-한민족 사업부	코리안넷 서비스 제공을 위한 회원관리	회원탈퇴 후 7일 이내
민원 사무처리	이름, 연락처(휴대폰), 이메일, 거주국명, 거주국주소	온라인	감사실	민원처리를 위한 민원인 관리	10년

우리기관은 개인정보의 이용 및 제공에 있어 관계법령을 엄수하여 부당하게 이용되지 않도록 노력하겠습니다.

※ 보다 상세한 재외동포재단의 개인정보파일 등록사항 공개는 행정안전부 개인정보보호 종합지원 포털([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr)) -> 개인정보민원 -> 개인정보열람 등 요구 -> 개인정보파일 목록 검색 메뉴를 활용해주시기 바랍니다.

**제3조(개인정보처리의 제3자 제공)** 재외동포재단은 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조 (개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.

## ■ 다음의 경우

1. 이용자가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우
2. 법령 등에 의해 제공이 요구되는 경우
3. 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서  
경제적/기술적 사유로 통상의 동의를 받는 것이 현저히 곤란한 경우
4. 개인을 식별하기에 특정할 수 없는 상태로 가공하여 이용하는 경우

**제4조(개인정보처리의 위탁)** 재외동포재단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

## ■ 위탁계약 체결업체

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유 및 이용기간
(주)비아이씨엔에스	2021 재단 정보시스템 통합위탁운영 유지보수	위탁계약 종료시까지

### 가. 위탁계약 체결에 대한 관리 감독

- 재외동포재단은 위탁계약 체결시 개인정보보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

### 나. 위탁업무 공개

- 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보처리방침을 통하여 공개 예정입니다.

**제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법)** 정보주체는 재외동포재단에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

※ 신청은 개인정보(열람/정정삭제/처리정지) 요구서 서식 참조

### 가. 개인정보 열람요구

- 재외동포재단에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있으며, 다만, 다음의 경우 개인정보 열람 요구 시 법 제35조 4항에 의하여 열람을

제한할 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
  - 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
  - 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

나. 오류 등이 있을 경우 정정 요구

- 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우, 재외동포재단은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- 위 사항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 진행 가능합니다.

다. 삭제요구

- 재외동포재단에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우, 삭제를 요구할 수 없습니다.

라. 처리정지 요구(동의철회)

- 회원가입 등을 통해 개인정보의 수집·이용·제공에 대해 동의한 내용을 언제든 철회할 수 있습니다. 단, 법률 또는 약관의 규정에 따라 재단이 개인정보를 보존하여야 하는 경우에는 해당 처리가 제한될 수 있습니다.
- 동의철회는 사이트 내 “회원 탈퇴 신청” 또는 개인정보관리책임자에게 서면, 전화, 이메일 등으로 연락할 수 있습니다.
- 본인 식별을 위해 반드시 아이디(ID), 본인확인 식별정보를 밝혀야 하며, 철회로 인해 서비스에 제약이 있거나 일부 서비스를 이용하지 못할 수 있습니다.

마. 동의거부

- 회원가입 시, 이용약관 및 개인정보처리방침의 동의절차는 거부할 수 있으며, 동의거부 시 일부 서비스의 이용이 제한될 수 있습니다.

**제6조(개인정보의 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부)** 재단 사이트 접속 시, 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

가. 재단은 사용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용함

**<쿠키 자동수집 정보>**

수집항목	수집목적	비고
IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록, 브라우저 종류 및 OS 등 자동 수집되는 정보	웹사이트의 개선과 보완을 위한 통계분석, 이용자와 웹사이트 간의 원활한 의사소통 등을 위한 분석	법령의 규정에 따라 정보를 제출하게 될 경우도 있음

나. 쿠키의 설치/운영 및 거부

- 이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있으며, 수집을 원치 않을 경우 웹브라우저에서 옵션을 통해 하기 사항을 선택할 수 있습니다.
  - 모든 쿠키를 허용
  - 쿠키가 저장될 때마다 확인
  - 모든 쿠키의 저장을 거부
- 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우, 로그인이 필요한 일부 서비스 이용에 어려움이 있을 수 있습니다.
- 쿠키 설치 허용 여부를 지정하는 방법(Internet Explorer의 경우)은 아래와 같습니다.
  - [도구] 메뉴에서 [인터넷 옵션]을 선택
  - [개인정보 탭]을 클릭
  - [개인정보취급 수준]을 설정

**제7조(개인정보의 파기)** 재외동포재단은(는) 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

가. 파기절차

- 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기 계획을 수립합니다.
- 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)을 선정하고, 재외

동포재단 “개인정보보호책임자”의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)의 파기를 진행합니다.

#### 나. 파기방법

- 전자적파일 형태 : 기록.저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기합니다.
- 인쇄물 형태 : 종이 문서에 기록.저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄 합니다.
- 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)을 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보관합니다.

**제8조(개인정보의 안전성 확보조치)** 재외동포재단은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

#### 가. 관리적 조치

- 내부관리계획(정기점검, 보안 등) 수립·시행, 개인정보담당자·취급자 정기교육 등
- 정기적 자체 점검(반기 1회) 실시 및 조치 시행

#### 나. 기술적 조치

- 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 개인정보관리 프로그램 설치·운영(SafePC), 개인정보 출력물관리 프로그램 설치·운영(eprint), 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치, 해킹 등에 대비한 기술적 대책 등

#### 다. 물리적 조치

- 전산실, 자료보관실 등의 접근 제한, 비인가자에 대한 출입 통제 등

**제9조(개인정보 보호책임자)** 재외동포재단은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄하여 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호책임자를 지정하여 관리하고 있습니다.

#### 가. 개인정보보호 총괄 책임자

개인정보보호 총괄 책임자	개인정보보호 담당자
<ul style="list-style-type: none"> <li>. 부서명 : e-한민족사업부</li> <li>. 책임자 : 이훈용 부장</li> <li>. 연락처 : 064-786-0291</li> <li>. 이메일 : lhy64@okf.or.kr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 부서명 : e-한민족사업부</li> <li>. 담당자 : 민성현 과장</li> <li>. 연락처 : 02-3415-0193</li> <li>. 이메일 : msh3357@okf.or.kr</li> </ul>

#### 나. 개인정보보호 분임 책임자

- 재외동포재단은 각 사업별 개인정보보호 분임책임자를 지정하여 서비스(또는 사업)을 이용하면서 발생하는 모든 개인정보 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보보호책임자 및 개인정보분임책임자에게 문의하실 수 있도록 관리하고 있습니다.

구분	직위	담당부서	연락처
총괄 책임자	e-한민족사업부장	e-한민족사업부	064-786-0291
분임 책임자	기획실장	기획실	064-786-0221
	경영관리부장	경영관리부	064-786-0251
	동포단체지원부장	동포단체지원부	064-786-0231
	홍보문화조사부장	홍보문화조사부	02-3415-0105
	인권사업부장	인권사업부	064-786-0211
	교육사업부장	교육사업부	064-786-0261
	차세대사업부장	차세대사업부	064-786-0271
	한상사업부장	한상사업부	064-786-0281
	e-한민족사업부장	e-한민족사업부	064-786-0291
	감사실장	감사실	064-786-0216

**제10조(권익침해 구제방법)** 정보주체는 개인정보에 관한 권리 또는 이익을 침해받은 경우 개인정보 침해 신고센터 등 관련 기관에 침해 사실을 신고할 수 있습니다. 또한, 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 처리정지 등에 대한 정보 주체자의 요구에 대해 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인해 정보주체의 권리 또는 이익이 침해받았을 경우에는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

#### ■ 개인정보침해의 신고 및 상담기관

1. 개인정보 침해신고센터 : (국번없이)118 (<http://privacy.kisa.or.kr>)
2. 개인정보 분쟁조정위원회 : 1833-6972 (<http://www.kopico.or.kr>)

3. 경찰청 사이버안전국 : (국번 없이)182 (<http://cyberbureau.police.go.kr>)

**제11조(개인정보 처리방침 변경)** 이 개인정보 처리방침은 2021. 2. 5일부터 적용됩니다.

이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 공고일자 : 2021. 2. 1 ~ 2021. 2. 5 적용 (클릭)
- 시행일자 : 2021. 2. 5 ~

이전 개인정보 취급방침 보기(2020.6.17.~2021.2.4.)