

YTN 셋톱박스 수령 및 설치 확인서

본 기관은 YTN 셋톱박스를 수령 및 설치하였으며, 아래 사항을 이행할 것을 약속드립니다.

- 아 래 -

◆ 신청품목 : 딜라이브 H5 안드로이드형 셋톱박스

◆ 기 관 명 : _____

◆ 기관주소 : **(반드시 영문으로 기재)** _____

◆ 수 령 일 : _____년 _____월 _____일

◆ 설치대수 : _____

◆ 설치장소 : _____

[예] 대사관 민원실, 한인회 사무실, 한글학교 교실 등

※ 수령한 셋톱박스는 모두 설치하며, 각기 다른 장소에 설치되어야 함

◆ PHONE : _____

◆ E-MAIL : _____

◆ 수 령 자 : _____ [서 명]

◆ 요청사항 : 수령 후 10일 이내 설치 및 확인서 제출

※ 확인서 미제출 시 셋톱박스 회수조치(불응 시 불이익은 신청 단체의 책임임)

※ 확인서에 셋톱박스 설치 장면, 방송 시청 장면 등 다양한 사진 첨부 요망

◆ 확인서 제출처 : global@ytn.co.kr [카카오톡id : luky291]

